

SOLICITUD DE COPIAS DE EXÁMENES

D./Dña. _____ con DNI/NIE/Pasaporte _____,
como padre/madre/tutor lugar del **alumno/a**
escolarizado en este centro educativo:

SOLICITA:

A la dirección del centro educativo las copias del/los siguiente/s examen/es:

ASIGNATURA	FECHA/S

Al mismo tiempo quedo enterado/a de lo siguiente:

- Sólo se podrán reclamar fotocopias de los exámenes o bien los exámenes escaneados, nunca los originales. En ningún momento se autorizará a sacar del centro los documentos originales, por lo que las copias serán realizadas exclusivamente por personal del centro realizándose su entrega o envío al solicitante.
- Según se recoge en las Instrucciones de 7 de noviembre de 2016 de la Viceconsejería de Educación, el centro entregará directamente las copias cuando el número caras sea menor o inferior a 50. A partir de la copia 51, se deberán abonar al centro las tarifas que correspondan.

En Chiloeches a de de

Firma del tutor legal que rellena el documento	Firma del segundo tutor del alumno/a
Fdo:	Fdo: